

Kütahya; 21.12.2023

Konu: Mağaza Çalışma İzni Hk.

Sayın Kiracılarımız;

Yapacağınız çalışmaların en az 24 saat öncesinden AVM Yönetim tarafından izin/onay alınması gerekmektedir. Bu izinler Yüksekte çalışma, Bakım, Elektrik, Rutin olmayan veya Tehlikeli aşamalar içeren temizlik, Reklam/reklamcı çalışma/süsleme, İnşaat/tadilat, Mekanik bakım, Sıcak(Kaynak, taşlama vb.), Yüksekte çalışma, Mağaza ürün sayımı, Temizlik işleri gibi çalışmaları kapsamaktadır.

İzin almak için tarafınıza gönderilen ÇALIŞMA İZİN FORMU belgesini AVM Yönetimine teslim etmeniz gerekmektedir. Onaylanan ÇALIŞMA İZİN FORMU'nun kopya nüshasını AVM Yönetimden talep ediniz.

- **Çalışma İzin Formu** ve **Tadilat Süreci Bilgilendirme** dosyaları tarafınıza teslim edilmedi ise lütfen AVM Yönetiminde yazılı olarak talep ediniz.
- İzin formlarını elden veya serakutahya@prosecgroup.com.tr mail adresinden tarafımıza iletebilirsiniz.
- İzin formlarınızı lütfen AVM Yönetim saatlerini göz önünde bulundurarak AVM Güvenlik Yöneticilerine zamanında teslim ediniz.
- Tarafımıza teslim edilen izin formu çalışmanın onaylandığı anlamına gelmez.

Eksik belgeli formlar onaylanmayacaktır. Talep edilen evrakların tamamlanmasını rica ederiz.

EK-1 Çalışma İzin Formu

EK-2 Tadilat Süreci Bilgilendirme

Saygılarımızla,
SERA KÜTAHYA AVM YÖNETİM
ATAKAN TAHMAS

FİRMA ADI:

TARİH VE SÜRE:..... BAŞLANGIÇ SAATİ:..... BİTİŞ SAATİ:.....
(Sera Kütahya Alışveriş ve Yaşam Merkezi'nin açık bulunduğu saatlerde yönetimimizce öngörülen özel durumlar haricinde herhangi bir çalışmaya izin verilmemektedir.)

YAPILACAK İŞİN TANIMI VE ÇALIŞMA YERİ:

ÇALIŞACAK PERSONELİN/ŞİRKETİN ADI:

YAPILACAK İŞ AŞAĞIDAKİ AŞAMALARDAN BİR VEYA BİRDEN FAZLASINI İÇERİYORSA İŞARETLEYİNİZ.*

<input type="checkbox"/> Yüksekte Çalışma	<input type="checkbox"/> İnşaat/ Tadilat İşleri
<input type="checkbox"/> Bakım işleri	<input type="checkbox"/> Mekanik Bakım
<input type="checkbox"/> Elektrik işleri	<input type="checkbox"/> Sıcak işler (Kaynak, Taşlama vb.)
<input type="checkbox"/> Rutin Olmayan veya Tehlikeli Aşamalar içeren Temizlik işleri	<input type="checkbox"/> Yüksekte Çalışma, Elektrik, Mekanik vb. Tehlikeli Aşamaların Bir veya Birkaçını içeren Diğer işler
<input type="checkbox"/> Reklam/Reklamcı Çalışması/Süsleme	<input type="checkbox"/> Mağaza Ürün Sayımı/Temizliği

1- Yapılacak teknik bir çalışma veya taşeron hizmeti şeklinde gerçekleşecek durumlar için aşağıdaki belgeler istenmektedir.

- a- SGK Çalışan Hizmet Listesi b- Temel İSG Eğitim Belgesi c- Çalışacak Kişilerin Sağlık Raporu
d- Mesleki Yeterlilik Belgesi e- Yüksekte Çalışabilir Belgesi f- Geçici Görevlendirme Yazısı

2- Her türlü reklam/vitrin görsel çalışması için aşağıdaki belgeler istenmektedir.

- a- Çalışan firmanın yetkililerine ait iletişim bilgileri (Örn. Reklamcı) b- Çalışma yapacak kişilerin SGK işe giriş bilgileri c- Çalışma yapacak kişilerin kimlik fotokopiler

3- Mağaza sayımı ve mağaza temizliği gibi durumlar için aşağıdaki belgeler istenmektedir.

- a- Çalışma yapacak personelin işe giriş bildireleri

- Bu çalışma izin formu ile çalışma yeri, zamanı vs. bilgileri tanımlanmış işin 4847 sayılı İş Kanunu, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve bu kanuna istinaden çıkartılmış İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliklerine göre her türlü sorumluluk tarafımızda olmak üzere çalışma için gerekli izinlerin verilmesini bilgilerinize arz ederim.

MAĞAZA YETKİLİSİ	TAŞERON FİRMA YETKİLİSİ
ADI SOYADI :	ADI SOYADI :
CEP TELEFONU :	CEP TELEFONU :
KAŞE/ İMZA	KAŞE/ İMZA

ÖNEMLİ NOT: Her türlü ürün teşhiri ve dekorasyon değişikliği ile ilgili (tabela, mağaza cephesi, vitrin, mağaza iç mekânı vb.) görüş ve projelerin, kira sözleşmesinin ilgili maddesi gereği onaya sunulması için bu çalışma formu kullanılmaz. Söz konusu durumlar için ayrı bir yazı ile başvuru yapılması gerekmektedir. Bu form sadece Sera Kütahya Alışveriş ve Yaşam Merkezi'nin kapalı olduğu saatlerdeki onayı alınmış işler için ya da yukarıdaki tarifte yer almayan çalışmalar için kullanılabilir.

Bu formun teslim edilmesi, çalışmanın onaylandığı anlamına gelmez. Yönetim onayı sonrası çalışma gerçekleştirilebilir. Bu Form 9.00-18.00 saatleri arasında Sera Kütahya Alışveriş ve Yaşam Merkezi YÖNETİM BİRİMİ'NE teslim edilmesi gerekmektedir. Çalışma onay formunu çalışmadan en az 24 saat öncesinde teslim etmeniz gerekmektedir.

SERA KÜTAHYA ALIŞVERİŞ ve YAŞAM MERKEZİ YÖNETİMİ

ONAY VEREN :

İMZA :

TADİLAT SÜRECİ BİLGİLENDİRME

Tadilat sürecinin olabildiğince sorunsuz geçebilmesi için şantiye aşağıdaki uyarılara dikkat edilmelidir.

Telefon	:	0 274 225 13 13
İşletme Müdürlüğü	:	isletme@serakutahyaavm.com.tr
Teknik Müdürlük	:	teknik@serakutahyaavm.com.tr
Halkla İlişkiler	:	pazarlama@serakutahyaavm.com.tr
Muhasebe	:	muhasebe@serakutahyaavm.com.tr
İş Sağlığı & Güvenliği	:	isg@serakutahyaavm.com.tr



1. ALL RISK

Tadilat öncesi İnşaat All Risk Sigortası yapılmalıdır.

☑ Sigorta poliçesi tadilat başlamadan önce AVM ye iletilmelidir.

☑ Poliçe geniş kapsamlı tercih edilmelidir.



2. RİSK ANALİZİ

Tadilat öncesi ISG Uzmanı tarafından risk analizi yapılmalıdır.

☑ Sigorta poliçesi tadilat başlamadan önce AVM ye iletilmelidir.

☑ AVM ISG Uzmanı ile iletişime geçilmelidir. isg@serakutahyaavm.com.tr

☑ Çalışan evrakları ilgili birime iletilmelidir.



3. PROJELER

Tüm projeler şartnameye uygun olarak hazırlanmalıdır.

☑ Proje onaylanmadan tadilat sürecine girilmesine izin verilmez.

☑ Revizyonlar mutlaka projeye işlenip iletilmelidir.

☑ Onaylı projeye uygun olmayan imalatlara onay verilmez.



4. PERSONEL EVRAKLARI

İletilen evrak listesi eksiksiz olarak her personel için iletilmelidir.

☑ Çalışan evrakları ilgili birime iletilmelidir.

☑ Listede ismi olmayan personel çalışma alanına alınmaz.

☑ Çalışma esnasında güvenlik tarafından evrak sorgulaması yapılır.



5. ÇALIŞMA SAATLERİ

Tadilat çalışma aralığı **22:45 - 08:45**

☑ Tadilat çalışma saatleri dışında çalışma yapılmamalıdır.

☑ Gün içindeki işler için özel izin alınmalıdır.

☑ Sesiz ve kokusuz çalışmalar her saat yapılabilir.



6. GİRİŞ - ÇIKIŞ

Mağaza tadilat boyunca kilitle tutulmalıdır.

☑ Anahtarların bir yedeği mutlaka AVM ye teslim edilmelidir.

☑ Şantiye alanın kapaması güvenli ve toz sızdırmaz olmalıdır.



7. YANGIN TÜPÜ

Mağaza tadilat boyunca yangına karşı tedbirli olmalıdır.

☑ 200m² altı mağazada en az 2 tane yangın tüpü bulundurulmalıdır.

☑ 200m² üstü mağazada en az 4 tane yangın tüpü bulundurulmalıdır.



8. KAYNAK İŞLERİ

Kaynak işleri kurallara uygun yapılmalıdır.

☑ Oksijen kaynağı kullanılması yasaktır.

☑ Kaynak işleri mesleki yeterliği olan kişiler tarafından yapılmalıdır.

☑ Kaynak sonrası bölge kontrol edilmeden saha terk edilmemelidir.



9. ŞANTIYE ATIKLARI

Mağaza soyme ve imalatlar sırasında çıkan atıklar AVM nin hiçbir alanında depolanamaz.

☑ Şantiye atıkları günlük olarak çuvallanmalıdır.

☑ Çuvallar nakliye ile moloz atık noktalarına sevk edilmelidir.

☑ Taşımalar AVM'ye ait araçlar ile yapılamaz.

☑ Yük asansörleri ve koridorlar temiz bırakılmalıdır.



10. SPRİNKLER SİSTEMİ

Sprinkler sistemi UPRIGHT ve PENDENT olarak projelendirilmelidir. Tesisat kontrolü mutlaka AVM Teknik tarafından yapılmalıdır.

Tesisatın testi : 24 saat boyunca 12 bar basınçta yapılmalıdır.

☑ Çalışma öncesi mutlaka vana sağlamlık kontrolü yapılmalıdır.

☑ Tavan arası 80cm'den fazla ise sprinkler yerleştirilmelidir.

☑ Her bağımsız ve kapalı alana sprinkler yerleştirilmelidir.

☑ Upright sprinklerin tavan döşemesine olan uzaklığı uygun olmalıdır.

☑ Tadilat esnasında sistem kontrolsüz beslenmemelidir.



11. YANGIN ALGILAMA

Yangın algılama ve uyarı sistemi altyapısı SIEMENS markadır. Yetkili Servis : ERTE ELEKTRONİK RıdvanÇelik : 0.533.047.87.40

Yangın algılama sisteminin devreye alma işlemi mağaza açılışı öncesinde tamamlanmalıdır.

☑ Tavan arası 25cm'den fazla ise dedektör yerleştirilmelidir.

☑ Her bağımsız ve kapalı alana dedektör yerleştirilmelidir.

☑ Yangın vanası izlenebilirdir. ZDK panosuna bağlanmalıdır.

☑ CAV izlenebilirdir. ZDK panosuna bağlanmalıdır.

☑ Tadilat esnasında data kablolarını korunmalı, kopartılmamalıdır.



12. TAVAN KAPAMA

Tavana kapama onayı alınmadan, tavan kapama işlemi yapılmamalıdır.

☑ Tavan kapama onay AVM tarafından verilir.

☑ Tavan kapama ona formu hazırlanmamış mağazaya açılma izni verilmez.